Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сатинская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Сатинская СОШ»)

ПРИКАЗ

07 мая 2025 г. пос. Сатинка № 372

Об организации работы лагеря дневного пребывания Медненского филиала МБОУ «Сатинская СОШ»

На основании Постановления администрации Сампурского муниципального округа от 18.03.2025г. № 320 «Об организации летнего отдыха и занятости обучающихся образовательных учреждений района в 2025г.». с целью оздоровления обучающихся, организованного проведения летних каникул, профилактики правонарушений несовершеннолетних ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Кудряшовой Н.В., и.о. заведующего филиалом, организовать работу лагеря дневного пребывания для учащихся 1-5 классов в одну смену с 02.06.2025 по 30.06.2025 г.
2. Утвердить списки учащихся лагеря дневного пребывания (приложение № 1).
3. Утвердить режим дня ЛДП (приложение №2)
4. Утвердить программу работы ЛДП.
5. Возложить обязанности начальника лагеря на Кудряшову Н.В. учителя русского языка.
6. Кудряшовой Наталии Витальевне, выполняющей обязанности начальника лагеря с дневным пребыванием детей Медненского филиала МБОУ «Сатинская СОШ», назначить ответственной за расходование денежных средств, предназначенных для питания, и составление отчета по ним.
7. Кудряшовой Н.В., и.о. заведующего филиалом, выполняющей обязанности начальника лагеря:
   - подготовить помещения, оборудование, спортивный инвентарь, настольные игры, необходимую документацию, медицинскую аптечку, канцтовары до 27 мая 2025 года;
8. Возложить обязанности воспитателей лагеря дневного пребывания на следующих учителей:
   - Киньшакову В.В.
   - Сабитову С.Г.
   - Минкину А.В.
   - Дудову С.В.
9. Ответственность за жизнь и здоровье детей в лагере дневного пребывания возложить на начальника лагеря Кудряшову Н.В. и воспитателей: Сабитову С.Г., Киньшакову В.В., Минкина А.В., Дудову С.В.
10. Кудряшовой Н.В., выполняющей обязанности начальника лагеря, провести целевой инструктаж с детьми по соблюдению технике безопасности в лагере с отметкой в журнале по ТБ.

11. Кудряшовой Н.В., и.о. заведующего филиалом:

- провести со всеми категориями работников лагеря дневного пребывания целевой инструктаж по соблюдению техники безопасности, об их ответственности за жизнь и здоровье детей с отметкой в журнале по технике безопасности.
- организовать прохождение медицинского осмотра всеми категориями работников лагеря в срок до 27 мая 2025 года.
- осуществлять ежедневный контроль работы лагеря (посещаемостью, организацией питания, ведением документации).

12. Возложить ответственность на Кудряшову Н.В. за ведение:

- Бракеражного журнала;
- Журнала по скоропортящимся продуктам;
- Журнала здоровья;
- Журнала по технике безопасности

13 . Возложить ответственность за противопожарную безопасность в лагере на Кудряшову Н.В.

14. Кудряшовой Н.В. выполняющей обязанности начальника лагеря, Воронцовой И.М., повару, организовать полноценное питание детей в лагере дневного пребывания на сумму 122 рублей 27 коп, С-витаминизацию в соответствии с меню.

15. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Кудряшову Н.В., и.о. заведующего Медненским филиалом МБОУ «Сатинская СОШ»

директор школы _____ И.В. Абрамова

Приложение № 1

Список воспитанников ЛДП

1. Казакова Полина Денисовна
2. Пирогова Олеся Эдуардовна
3. Бобкова Виктория Павловна
4. Иванова Юлия Алексеевна
5. Пирогова Ника Александровна
6. Кочетов Владимир Михайлович
7. Чернякова Ангелина Анатольевна
8. Тафинцева Дарья Алексеевна
9. Белов Сергей Викторович
10. Иванов Даниил Александрович
11. Белова Кира Владимировна
12. Пустовалов Кирилл Викторович
13. Пирогов Вадим Эдуардович
14. Козодаев Николай Сергеевич
15. Кочетов Александр Алексеевич
16. Кирсанов Кирилл Андреевич
17. Белов Александр Викторович
18. Васильева Виктория Александровна
19. Смолина Светлана Анатольевна
20. Гнипьюк Вероника Александровна

Приложение № 2

Режим дня

8.30 – 9.00	Прием детей.
9.00 – 9.15	Зарядка.
9.20 – 9.35	Завтрак.
9.40 – 9.55	Линейка
10.00 – 12.55	Работа по плану
13.00 – 13.25	Обед.
13.30 – 14.30	Культурно-массовые и спортивные мероприятия