

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сатинская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Сатинская СОШ»)

ПРИКАЗ

21 марта 2025 г.

пос. Сатинка

№ 239

Об утверждении дорожной карты «Обеспечение объективности проведения и оценивания результатов обучающихся МБОУ «Сатинская СОШ» при проведении всероссийских проверочных работ в 2025 году»

В соответствии с приказом министерства образования и науки Тамбовской области от 17.03.2025 №618 «Об утверждении дорожной карты «Обеспечение объективности проведения и оценивания результатов обучающихся образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, при проведении всероссийских проверочных работ в 2025 году» и в целях обеспечения объективности проведения и оценивания результатов обучающихся МБОУ «Сатинская СОШ» при проведении всероссийских проверочных работ в 2025 году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту «Обеспечение объективности проведения и оценивания результатов обучающихся МБОУ «Сатинская СОШ», при проведении всероссийских проверочных работ в 2025 году» согласно приложению.
2. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заместителя директора школы по учебно-методической работе Васюкову Н.Б.

Директор

И.В. Абрамова

С приказом ознакомлена:

Н.Б. Васюкова

ДОРОЖНАЯ КАРТА

«Обеспечение объективности проведения и оценивания результатов обучающихся МБОУ «Сатинская СОШ», при проведении всероссийских проверочных работ в 2025 году»

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
Организационные мероприятия			
1.	Разработка и утверждение дорожной карты «Обеспечение объективности проведения и оценивания результатов обучающихся МБОУ «Сатинская СОШ», при проведении всероссийских проверочных работ в 2025 году»	март 2025	Администрация школы, ответственный организатор проведения ВПР
2.	Обеспечение объективности проведения ВПР в общеобразовательных организациях	апрель-май 2025	Администрация школы, руководители филиалов Ответственный организатор проведения ВПР, ответственные за организацию и проведение ВПР в классах/ параллелях
3.	Контроль соблюдения графика подготовки и проведения ВПР в системе ФИС ОКО	апрель-май 2025	Ответственный организатор проведения ВПР, технический специалист
4.	Обеспечение контроля за исполнением показателей мотивирующего мониторинга уровня объективности оценки образовательных результатов	апрель-май 2025	Администрация школы, руководители филиалов
5.	Привлечение независимых наблюдателей при проведении ВПР	апрель-май 2025	Ответственный организатор проведения ВПР, ответственные за организацию и проведение ВПР в классах/ параллелях
6.	Организация независимого наблюдения родителей на всех этапах проведения всероссийских проверочных работ	апрель-май 2025	Ответственный организатор проведения ВПР, ответственные за организацию и проведение ВПР в классах/ параллелях

7.	Выезд представителей базовой школы, опорных школ (Ивановский, Сампурский филиалы) в филиалы для контроля объективности процедур и результатов ВПР	апрель-май 2025	Администрация школы, руководители филиалов
Мероприятия, направленные на анализ и интерпретацию образовательных результатов			
8.	Семинар-совещание по вопросам анализа и использования результатов ВПР во внутришкольной системе оценки качества образования	июнь 2025	Администрация школы, руководители филиалов Ответственный организатор проведения ВПР
9.	Проведение статистического анализа результатов ВПР, подготовка статистических справок	июнь-июль 2025	Ответственный организатор проведения ВПР, ответственные за организацию и проведение ВПР в классах/ параллелях Руководители МО
10.	Анализ достижения показателей мотивирующего мониторинга уровня объективности оценки образовательных результатов	июль-август 2025	Администрация школы, руководители филиалов
11.	Рассмотрение результатов ВПР на августовской педагогической конференции, на совещаниях с руководителями	август — сентябрь 2025	Администрация школы, руководители филиалов Руководители МО
12.	Подготовка адресных методических рекомендаций по итогам анализа результатов ВПР по предметным областям	сентябрь-октябрь 2025	Руководители МО
Мероприятия по формированию позитивного отношения к объективной оценке качества образования, процедурам и механизмам его измерения и оценки			
13.	Совещание с ответственными за организацию и проведение ВПР в классах/ параллелях по вопросам формирования позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов	25 марта 2025	Директор школы Ответственный организатор проведения ВПР
14.	Организация различных форм работы с обучающимися, родительской общественностью по разъяснению вопросов ВПР. Проведение классных собраний, родительских собраний на всех этапах проведения ВПР.	в течение года	Ответственный организатор проведения ВПР, ответственные за организацию и проведение ВПР в классах/ параллелях Классные руководители
15.	Организация проведения ВПР в ОО с привлечением в качестве	апрель-май 2025	Ответственный организатор

	организаторов педагогических работников из других ОО (педагогов из организаций дополнительного образования, колледжей)		проведения ВПР, ответственные за организацию и проведение ВПР в классах/ параллелях
16.	Назначение организаторов в каждую аудиторию из числа педагогических работников, не преподающих предмет, по которому проводится ВПР	апрель-май 2025	Ответственный организатор проведения ВПР, ответственные за организацию и проведение ВПР в классах/ параллелях
17.	Проверка работ предметной комиссией, в состав которой включены учителя-эксперты, не преподающие в указанных классах	апрель-май 2025	Ответственный организатор проведения ВПР, ответственные за организацию и проведение ВПР в классах/ параллелях
18.	Организация работы консультативных линий по разъяснению вопросов организации и проведения ВПР	в течение года	Ответственный организатор проведения ВПР, ответственные за организацию и проведение ВПР в классах/ параллелях
19.	Проведение дополнительных групповых и индивидуальных занятий, консультаций с учащимися по подготовке к ВПР по предметам.	в течение года	Руководители МО Учителя предметники
Информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями)			
20.	Освещение хода проведения ВПР на сайте школы, в чатах детей и родителей, подготовка и размещение инфографики, буклетов, информационных материалов, на официальных сайтах, ведение рубрик в социальных сетях, публикация тематических постов	в течение года	Администрация школы, руководители филиалов
21.	Обеспечение функционирования раздела «ОКО» на официальных сайтах	в течение года	Администрация школы, руководители филиалов
22.	Организация работы телефонов «горячей линии», справочных телефонов	в течение года	Администрация школы, руководители филиалов

