

«Утверждаю»

директор школы  И.В. Абрамова



**План работы Совета профилактики
Сампурского филиала МБОУ «Сатинская СОШ»
на 2023-2024 учебный год**

| № | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
|----|--|----------------|---------------------------------|
| 1. | Изучение и анализ состояние правонарушений и преступлений среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение | Постоянно | Иванникова С.Г. |
| 2. | Выявлять и вести учет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательном учреждении, принимает меры по их воспитанию и получению ими основного общего образования; выявлять и вести учет семей, находящихся в социально опасном положении, и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей | Постоянно | Мысин С. А., Иванникова С.Г. |
| 3. | На заседаниях Совета профилактики: - рассматривать материалы на учащихся; - обсуждать поведение родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей | Ежемесячно | Мысин С. А., Иванникова С.Г. |
| 4. | Совместные со школьным инспектором ПДН рейдовые проверки по домам трудновоспитуемых учащихся и родителей, не выполняющих свои обязанности | В течение года | Иванникова С.Г. |
| 5. | Рейды «родительского патруля» | 1 раз в месяц | Мысин С. А., Иванникова С.Г. |
| 6. | Выработка подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности по профилактике правонарушений подростков (курение, злостное непосещение школы, употребление спиртных напитков, медикаментозных препаратов, токсических веществ) | Постоянно | Иванникова С.Г., психолог |
| 7. | Координировать деятельность педагогического коллектива, школьного инспектора ПДН, социальных работников по работе с несовершеннолетними и семьями, оказавшимися в социально опасном положении, неуспевающими учащимися. | Постоянно | Иванникова С.Г. |